



BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

*Bilgiyi beceriyle
bütünleştiriyoruz*

Denizcilik Meslek Yüksek Okulu

2023

Özet

Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Denizcilik MYO, sürekli iyileştirmeyi ilke edinmiş bir birim olarak başta öğrencileri olmak üzere tüm paydaşlarına sunduğu hizmetlerin kalite ve performansını arttırarak yükseköğretime katma değer sağlamak amacıyla. Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak üniversitemizin geleceğe hazır olmasını sağlamak amacıyla. Bu amaca ulaşmak için dijital dönüşümün hızla yaşandığı günümüz dünyasında bilişim teknolojilerinde yaşanan gelişmelerin getirdiği yasal, ekonomik, sosyokültürel değişime hızla ayak uyduracak esnek bir yönetim yapısına; güçlü ve uygulanabilir stratejilere ve bu stratejileri hayata geçirebilecek yönetim, sistem ve modellerine ihtiyaç duyulduğunun bilincindedir. Bu doğrultuda hazırlanan 2024 Yılı Birim İçi Değerlendirme Raporu'nun amacı Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesindeki akademik ve idari birimlerin kendi güçlü ve gelişime açık yönlerini tanımalarına ve sürekli olarak iyileştirmesine olanak sağlamaktır.

Denizcilik MYO, 2024 yılı Birim İç Değerlendirme Raporunda kurumun Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı başlıklarında gerçekleştirilen faaliyetler yer almaktadır. 2024 Yılı Kurum İçi Değerlendirme Raporu'nun hazırlanması, mevcut durum analizini yapmamıza imkân tanımakta ve yapılacak iyileştirmelerin planlamasında kılavuz niteliği taşımaktadır. Kurumsal öz değerlendirme gerçekleştirmemize imkân tanıyan işbu rapor, süreçlerle yönetilen birimimizin yapılan değerlendirmeler ve analizler neticesinde kritik süreçlerin iyileştirmesine ve gelişim sürecini başarıyla sürdürmesine katkı sağlamaktadır.

Birime Ait Bilgiler

1.İletişim Bilgileri

Müdür, Doç. Dr. Nuri AKKAŞ, 0264 616 17 01, nuriakkas@subu.edu.tr

Sorumlu Müdür Yardımcısı Kalite Elçisi, Öğr. Gör. Ömer Faruk DEMİROK, 0264 616 17 14, farukdemirok@subu.edu.tr

Birim Sorumlusu Kalite Elçisi, Öğr. Gör. Selen UYGUR, 0264 616 06 34, selenuygur@subu.edu.tr

Ulaştırma Hizmetleri Bölüm Sorumlusu Kalite Elçisi, Dr. Öğr. Üyesi Pınar KÖÇ BAKACAK, 0264 616 17 04, pinarkoc@subu.edu.tr

Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölüm Sorumlusu Kalite Elçisi, Öğr. Gör. Osman ÜNAL, 0264 616 17 06, osmanunal@subu.edu.tr - Öğr. Gör. Refik CANIMOĞLU, 0264 616 17 09, refikcanimoglu@subu.edu.tr

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölüm Sorumlusu Kalite Elçisi Öğr. Gör. Ahmet Said BER, 0264 616 06 59, ahmetber@subu.edu.tr

Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Denizcilik MYO

Alandere Mahallesi Karadeniz Sahil Yolu Caddesi No:213/1 Kocaali/SAKARYA

T: +90 264 616 17 12

2.Birimin Tarihçesi

Dünya genelinde ve ülkemizde de uluslararası ticaretin yaklaşık %85'lik dilimi güvenli, çevre dostu ve düşük maliyetli olması nedeni ile denizyolu taşımacılığı ile gerçekleştirilmekte ve bu durum sektörün önemini gözler önüne sermektedir. Denizyolu taşımacılığı yanında denizcilik sektörü; yük ve yolcu taşımacılığı, gemi inşa sanayi, liman hizmetleri, deniz turizmi ve aynı zamanda canlı ve cansız doğal

kaynakların üretimiyle çok geniş kapsamlı bir endüstri alanını ve hizmet kolunu içerisine almaktadır. Dünya ticaretinde sınırların ortadan kalkarak uluslararası rekabetin yoğun olarak hissedildiği deniz yolu taşımacılığının temel ihtiyacı alanında yetişmiş nitelikli ara eleman eksikliğidir. Yetkin ve yeterli teknik eleman eksikliğini giderebilmek amacıyla, Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi (SUBÜ), üniversite içi ve sektör paydaşları ile bir araya gelerek Denizcilik Meslek Yüksekokulu'nun kurulmasını gerçekleştirmiştir. Paydaşlar ile yapılan görüşmeler sonucunda Denizcilik Meslek Yüksekokulu, ülkemiz açısından stratejik konuma sahip olan Kocaali ilçesinde kurulmasına karar verilmiştir. Kocaali, bölgede yapımı devam eden Kuzey Marmara Otoyolu, Karasu ve Melenagzı Limanları'nın tam merkezinde yer almaktadır. Kocaali, coğrafi konumu, liman ve demiryolu bağlantılarına yakınlığı ile lojistik merkez olma potansiyeli ile bölge içinde ön plana çıkmaktadır.

Denizcilik Meslek Yüksekokulu bünyesinde 'Deniz Ulaştırma ve İşletme', 'Gemi İnşaatı', 'Sivil Savunma ve İtfaiyecilik' ve 'Deniz ve Liman İşletmeciliği' programlarına öğrenci alımı yapılmaktadır. Deniz Ulaştırma İşletme Programının, Uluslararası Denizcilik Örgütü (IMO) STCW Sözleşmesinin A-II/1 Eğitim Standartlarının müfredatlarına uygunluğu için gerekli akreditasyon süreci tamamlanmıştır.

Denizcilik MYO bünyesinde bulunan Deniz Ulaştırma ve İşletme programının 30 öğrenci, diğer 3 programın ise 40 öğrenci kontenjanı bulunmakta ve toplamda 2024 yılı itibarıyla 386 öğrenci eğitim görmektedir. Personel olarak ise toplamda 12 adet akademisyen ve 14 adet idari personel bulunmaktadır.

Birimde yer Deniz Ulaştırma ve İşletme programının akreditasyonu için gerekli olan tüm laboratuvar ve simülasyon merkezleri ile birlikte Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programının da yararlanabileceği Yangın eğitim merkez Kocaali yerleşkesinde hizmete sunulmuştur.

3.Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Meslek Yüksekokulumuz misyon, vizyon ve hedefleri ana süreçlerimizin niteliğini arttırıcı faaliyet ve hedeflerle desteklenmekte ve süreçlerin iyileştirilmesine dönük çalışmalar ile izlenip sürekli iyileştirilmektedir. Denizcilik MYO olarak belirlediğimiz misyon-vizyon, değerler ve hedefler aşağıdaki gibidir;

Misyon

Denizcilik sektöründe, ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini takip ederek denizciliğin ihtiyacı olan nitelikli, dinamik ve yenilikçi, sektörümüzle işbirliği içerisinde olan, evrensel değerlere sahip saygın bir eğitim kurumu olmaktır.

Vizyon

Denizcilik mesleğinde, sektörün gereksinimlerini doğru algılayan, analiz ve sentez yapabilen, nitelikli, kalifiye eleman ihtiyacını sağlamak ve bu yeteneklerin kazandırılmasına yönelik yenilikçi girişimci eğitim programlarının sürekliliğini sağlamaktır.

Değerler

Denizcilik MYO olarak temel değerlerimiz; Uygulamalı eğitim, Çözüm odaklı Ar-Ge, Sürekli Gelişim, Etik Sorumluluk, Akademik Özgürlük ve Katılımcı Yönetişim şeklinde belirtmemiz mümkündür.

Hedefler

Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi bünyesinde kurulan Denizcilik Meslek Yüksekokulu bölge düzeyinde ve geniş katılımlı, çağdaş teknolojilere uygun bilgi ve becerilerle donanımlı ve aynı zamanda bireylerin nitelikleri ve sosyal, kültürel bilinç düzeyleri geliştirilerek konusuna hakim, bilgi birikimi yerinde personel eksikliğini gidermeyi amaçlamaktadır. Bu kapsamda sektör eksikliklerini gidermeye yönelik yeni bir müfredatın geliştirilmesi ve denizcilik sektörü ile işbirliğinin oluşturulması, eğitim ve

öğrenim sistemlerinin performansının tüm aşamalarda iyileştirilmesi ve yükseköğrenim katılımının artırılması hedeflenmiştir.

Ayrıca dinamik, tecrübeli ve nitelikli bir akademik kadroya sahip olan SUBÜ Denizcilik Meslek Yüksekokulu çağdaş mesleki eğitimin gerektirdiği bilgi, beceri ile teknolojik gelişmelerde yüksek standartlara sahip, uluslararası alanlarda aranılan nitelikte ara eleman yetiştiren; yenilikçi, paylaşımcı, sektör ile sürekli işbirliği içerisinde olan, öncü bir meslek yüksekokulu olmayı hedef edinmiştir.

Liderlik, Yönetişim ve Kalite

1. Liderlik ve Kalite

A.1.1 Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Olgunluk Düzeyi 2: Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir..

Birimin bilimsel dönüşümünü sağlayacak model yönetim yapılanma içerisinde. Birim içerisinde çok sesliliğe ve bağımsız hareket mekanizmasına dayalı sistem birimizin yeni de kurulmuş olması sebebiyle yapılanma aşamasındadır. Organizasyon içerisinde iş akış süreçleri yapılanma içerisinde.

Kanıt:

<https://denizcilikmyo.subu.edu.tr/tr/misyon-ve-vizyon-0>

A.1.2. Liderlik

Olgunluk Düzeyi 3: Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Birim amirinin ve süreç liderliğinin kalite güvence sisteminin etkinliğini destekleyecek etkin süreçler işletilmektedir. Birimsel koordinasyon süreçleri yapılanma çalışmaları etkin bir şekilde süreç içerisinde uygulanmaktadır. Kalite kültürünün geliştirilmesi adına kalite güvencesi altında kültürel içselleştirmeler etkin liderlik uygulamaları ile birlikte uygulanmaktadır

Kanıt:

<https://denizcilikmyo.subu.edu.tr/tr/kalite-koordinatörlugu-kalite-elcileri>

A.1.3. Birimsel Dönüşüm Kapasitesi

Olgunluk Düzeyi 3: Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Birimimiz içerisindeki süreçlerde paydaş beklentileri ve sektörel ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmesi ve güçlendirilmesi gereken yapılar belirlenmiştir. Denizcilik sektöründe kendi doğal ekosistemi içerisinde ulusal ve uluslararası paydaş beklentileri doğrultusunda iyileştirme çalışmaları birimiz tarafından etkin bir kapasite ile uygulanma çabası içerisinde.

Kanıt:

<https://denizcilikmyo.subu.edu.tr/tr/dmyo-danisma-kurulu>

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi 2: Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işle süreç mekanizmaların devreye gireceği planlama aşamasındadır. Gerçekleşen uygulamalar ve katmanların içeriği süreç içerisinde etkinliği üzerinde değerlendirilmektedir. Birimiz kalite komisyon süreçleri içerisinde yapılanması bulunmaktadır.

Kanıtlar

<https://denizcilikmyo.subu.edu.tr/tr/kalite-koordinatordugu-surec-sorumlulari>

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Olgunluk Düzeyi 2: Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Birimimiz Sakarya'nın Kocaeli ilçesi içerisinde kurulmuştur, bölge ve civardaki özel, yerel ve kamu kuruluşlarıyla sıkı ilişkiler içerisindedir. Dış paydaş toplantıları yıl içerisinde planlanmaktadır. Alınan geri beslemeler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Kanıtlar

<https://denizcilikmyo.subu.edu.tr/tr/dmyo-danisma-kurulu>

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

MİSYON VİZYON VE POLİTİKALAR

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar:

Olgunluk Düzeyi 3: Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Birimimiz için misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır. Hedeflerimiz ve performans göstergelerimiz açık anlaşılabilir ve takip edebilir durumdadır. Kalite çerçevesi içerisinde değerlendirmeleri yapılmakta ve iyileştirme çalışmaları sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol gösterici niteliktedir.

Kanıt: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ckCiPgFoTOdlAZAnzkmQRq0PyMtwG8U4/edit#gid=1299467998>

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Olgunluk Düzeyi 3: Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Stratejik plan kültürü ve geleneği vardır. Mevcut dönemi kapsayan kısa orta ve uzun vadeli hedefler eylemler ve bunların zamanlaması 6 aylık toplantılar halinde planlaması yapılmaktadır. Kalite komisyonu yapılanması mevcuttur. Bir sonraki amaç hedef ve göstergeler planlanmış ve takip edilmektedir. Yıllık gerçekleştirmeler takip edilmektedir.

Kanıt: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ckCiPgFoTOdlAZAnzkmQRq0PyMtwG8U4/edit#gid=1299467998>

A.2.3. Performans Yönetimi:

Olgunluk Düzeyi 3: Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Birimde hedef amaç ve beklentileri bu doğrultuda takip edilerek örnek olarak hedef performans takip tablosu oluşturularak değerlendirilmektedir.

Kanıt

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ckCiPgFoTOdlAZAnzkmQRq0PyMtwG8U4/edit?rtfpof=true#gid=1299467998>

3. Yönetim Sistemleri

BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Olgunluk Düzeyi 1: Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.

Birimin kendine özgü , kurum dışında bir bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Olgunluk Düzeyi 3: Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Birim içerisinde özellikle denizcilik eğitiminin de kendine özgü yapısı gereklilikleri sebebiyle kurum içi akademik personel liyakat sahibi aynı zamanda sektörden tecrübe sahibi öğretim elemanlarından oluşuyor olması sistemin uygun bir şekilde işletilip yürütülmesinde etkili olmaktadır.

Kanıt: <https://denizcilikmyo.subu.edu.tr/tr/akademik-kadro>

A.3.3. Finansal Yönetim

Olgunluk Düzeyi 2: Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Birimde finansal kaynakların yönetimi stratejik amaçlar doğrultusunda planlanmaktadır. Finansal kaynakların planlanması ve stratejik amaçlar doğrultusunda planlanma süreci kurumumuz mali işleri ile ortak çerçevede yürütülmektedir.

A.3.4. Süreç Yönetimi

Olgunluk Düzeyi 1: Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

Birimimizde süreç yönetimi ile ilgili bir model veya el kitabı bulunmamaktadır.

4. Paydaş Katılımı

İÇ VE DIŞ PAYDAŞ KATILIMI

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Olgunluk Düzeyi 2: Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır

Birimimizde paydaş katılımı ile birlikte süreçler iyileştirilmektedir. Alanımız gereği birimsel çalışmalarımız gerekliliği üzerinde çeşitli çalışmalar dış paydaş beklentileri ile birlikte işlenmektedir ve düzenlenmektedir.

Kanıt : <https://denizcilikmyo.subu.edu.tr/tr/node/658>

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Olgunluk Düzeyi 4 Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Öğrenci görüşleri alınmakta ve genel memnuniyet seviyesi üzerinden çeşitli iyileştirmeler planlanmakta. SUBÜ 'ye sor uygulaması takip edilmektedir. Geri bildirimler üzerinden detaylı takip söz konudur.

Kanıt

<https://subuyesor.subu.edu.tr/>

5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi 5.1

Olgunluk Düzeyi 1 Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Olgunluk Düzeyi 1 Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Olgunluk Düzeyi 1 Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır

Eğitim ve Öğretim

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

PROGRAMLARIN TASARIM VE ONAYI

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Olgunluk Düzeyi 4: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Denizcilik Meslek Yüksekokulu'nda yer alan programların amaçları ve öğrenme çıktıları oluşturulmuştur ve kamuoyuna ilan edilmiştir. Herbir programın yeterlilikleri belirlenirken birimin misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri dikkate alınarak hazırlanmıştır. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir (Kanıt B.1.1-1).

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi Olgunluk Düzeyi 4: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir (Kanıt B.1.2-1).

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Olgunluk Düzeyi 4: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir (Kanıt B.1.3-1). Ders öğrenme kazanımlarının nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır (Kanıt B.1.3-1).

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Olgunluk Düzeyi 4: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir (Kanıt B.1.4-1).

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi 4: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Her program ve ders için program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin işleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir (Kanıt B.1.5-1). Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistikî göstergeler periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir (Kanıt B.1.5-2). Programların akreditasyon planlaması vardır.

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi 3: Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetilmektedir.

Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma bilgi yönetim sistemine sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmektedir. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birim genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı, eğitim hizmetinin verilme biçimi, öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir (Kanıt B.1.6-1).

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Olgunluk Düzeyi 3: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans öğrencilerini kapsar ve proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir (Kanıt B.2.1-1). Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir.

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Olgunluk Düzeyi 3: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Birim, ölçme değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir (Kanıt B.2.2-1: SUBÜ Denizcilik MYO dönem sonu öğrenci anketleri).

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi 4: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmış ve ilan edilmiştir (Kanıt B.2.3-1: Öğrenci El Kitabı). Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır (Kanıt B.2.3-2: Öğrenci Hak ve Sorumlulukları).

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Olgunluk Düzeyi 5: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı süreçte uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır (Kanıt B.2.4-1).

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Olgunluk Düzeyi 4: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb.

kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur

(Kanit B.3.1-1). Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci- öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Olgunluk Düzeyi 3: Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan seçmeli dersleri mevcuttur (Kanit B.3.2-1). Akademik destek hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir (Kanit B.3.2-2).

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Olgunluk Düzeyi 4: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Tesis ve altyapılar (yemekhane, teknoloji donanımlı çalışma alanları, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur (Kanit B.3.3-1).

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Olgunluk Düzeyi 5: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır (Kanit B.3.4-1). Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır (Kanit B.3.4-2).

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Olgunluk Düzeyi 5: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir (Kanit B.3.5-1).

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Olgunluk Düzeyi 5: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır (Kanit B.4.1-1). İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır (Kanit B.4.1-2). Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir.

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Olgunluk Düzeyi 3: Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Öğretim elemanlarının etkileşimli ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için eğiticilerin eğitimi etkinlikleri vardır (Kanıt B.4.2-1). Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır.

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi 2: Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır (Kanıt B.4.3-1).

Araştırma ve Geliştirme

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

ARAŞTIRMA SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi 4: Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Üniversitemiz araştırma süreçlerinin yönetimi araştırma-geliştirme politikamız çerçevesinde yürütülmektedir. Üniversitemizin araştırma-geliştirme politikası;

SUBÜ; akademik personeli, lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencileri, misafir ve doktora sonrası araştırmacıları ile araştırma geliştirme faaliyetlerinde bulunarak bilime katkı sağlamaktadır. SUBÜ'nün araştırma geliştirme politikası, "sektör ile iş birliği içerisinde iş dünyasının sorunlarına çözüm üreterek, ulusal ve uluslararası ölçekte bilimsel çalışmalar gerçekleştirmektir.

SUBÜ'nün araştırma stratejisi, 2020-2024 Stratejik Planı çerçevesinde paydaşları ile birlikte belirlenmiştir. SUBÜ, akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerini teşvik etmektedir. SUBÜ'nün araştırma stratejisi, Stratejik Plan'da yer alan 2 numaralı stratejik amaçla açıklanmıştır.

SUBÜ'nün Araştırma Stratejisi;

"Bölgesel, ulusal ve uluslararası ihtiyaçlar doğrultusunda araştırmalar yapıp, teknoloji geliştirerek nitelikli ve ticarileşebilir Ar-Ge çalışmaları yapmak." şeklindedir.

Araştırma Stratejisine bağlı hedeflerimiz ise şu şekildedir;

Hedef 2.1. Paydaş ihtiyaçlarını dikkate alarak Ar-Ge çalışmalarını arttırmak.

Hedef 2.2. Ar-Ge çalışmalarına yönelik üniversite laboratuvar alt yapısını kurmak ve güçlendirmek.

Amaç, hedefler ve performans göstergeleri belirlenen periyotlarda takip edilmektedir. Akademik personel bilimsel yayın üretme konusunda teşvik edilmekte ve yayınlar stratejik hedeflerde yıllık olarak takip edilmektedir. **(Kanıt 1)**.

Kanıtlar

Kanıt 1: [PROGRAMLAR KALİTE SUNUSU - Google Drive](#)

C.1.2. İç Ve Dış Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi 2: Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygu nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Okulumuz yöneticileri ve akademik personeli ile toplantılar yapılarak bütçe talepleri alınmaktadır. Üniversitemizin finansal kaynakların kullanımına ilişkin uygulamaları göz önünde bulundurularak kurum bütçesi oluşturularak ilgili bütçe planlamalarının yapılması hedeflenmektedir. Bütçe süreci tüm harcama birimlerinin talep ve önerileri doğrultusunda katılımcı bir paylaşım ile tamamlanacaktır.

Üniversitemizin bütçe ile ilgili planlaması aşağıdaki gibidir;

Bütçe Hazırlık Süreci

Üniversitemiz harcama birimlerinin yöneticileri ve mali işlerden sorumlu personelleriyle toplantılar yapılarak bütçe talepleri alınmaktadır. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı'nın kurumlar için belirlemiş olduğu tavanları göz önünde bulundurularak kurum bütçesi oluşturularak, tavan aşan ödenek talepleri ile Strateji Bütçe Başkanlığına sunulmaktadır. Bütçe süreci tüm harcama birimlerinin talep ve önerileri doğrultusunda katılımcı bir paylaşım ile tamamlanmaktadır.

Harcama Sürecinin Oluşturulması

Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı uzmanları ile yapılan bütçe görüşmelerinden sonra kesinleşen bütçe ödenekleri; harcama birimlerimizin talepleri doğrultusunda aylık ayrıntılı harcama programı oluşturulmakta ve harcama birimleri ile paylaşılmaktadır. Harcama birimlerimiz 3'er aylık periyotlar halinde serbest bırakılan ödeneklerini ihtiyaçları doğrultusunda harcamaktadır.

Harcama Sürecinin Kontrolü

Harcama birimlerimizin yapmış olduğu giderler belli periyotlarla (aylık, 3 aylık) izlenmekte, kaynakların etkin, ekonomik ve verimli kullanılmasına yönelik tedbirler alınmaktadır (İlave ödenek talepleri gerekçeli ve belgeli istenmekte, harcamaların önceliklendirilmesi talep edilmekte, ödeneklerin serbest bırakılması ve bloke edilmesi gibi). Birimlerimizin ödenek yetersizliği nedeniyle ek ödenek taleplerinde bulunmaları durumunda gerek likit (Havuz ödeneği) gerekse öz gelir fazlalarımızdan ek finansman ihtiyaçları karşılanmaktadır. **(Kanıt1)**

Kanıtlar

Kanıt1: <https://kalite.subu.edu.tr/sites/kalite.subu.edu.tr/files/2023-05/KİDR%202022.pdf>

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Olgunluk Düzeyi 1: Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

Okulumuz MYO olması sebebiyle doktora programımız bulunmamaktadır. Üniversitemizin Denizcilik Fakültesi açma hedefi bulunmaktadır. Fakültenin açılması ile birlikte lisansüstü programların açılması mümkün olacak olup gerekli planlamaların yapılması hedeflenmektedir.

Kanıtlar

Yok

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Olgunluk Düzeyi 2: Birimde ,öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

Birimimizde 12 öğretim elemanı bulunmaktadır (**Kanıt 1**). Doktorasını bitirmiş akademik personel sayımız ise 4'tür. Birimiz öğretim görevlilerini doktora eğitimlerini tamamlamaları ile ilgili okulumuzun Araştırma-Geliştirme Politikası çerçevesinde teşvik etmektedir (**Kanıt2**). Doktora eğitimini tamamlamamış olan 8 akademik personelimizin 6 tanesi doktora, 2 tanesi yüksek lisans öğrencisidir. Araştırma yetkinlik düzeyimiz yakından takip edilmekte ve ilerleyen yıllarda gelişim göstermesi beklenmektedir.

Kanıtlar

Kanıt1: <https://denizcilikmyo.subu.edu.tr/tr/akademik-kadro>

Kanıt 2: <https://api.yokak.gov.tr/Storage/subu/2022/ProofFiles/SUBÜ%20-%20Politikalar.pdf>

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Olgunluk Düzeyi 2: Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

Birimimiz Erasmus gibi uluslararası işbirliği projelerine ve Tübitak ulusal araştırma projelerine başvurular yapmıştır ve yapmaktadır (**Kanıt 1**). Öğretim elemanlarımız ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlanması ile ilgili teşvik edilmektedir. Katılımın artırılması hedefiyle üniversitemizin öncülüğünde proje tanıtım ve bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir.

Kanıtlar

Kanıt1: https://www.tubitak.gov.tr/sites/default/files/4000/2209a_kazananlar_liste.pdf

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ile Değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi 4: Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Birimimizde yıllık akademik faaliyet hedefleri stratejik plan çerçevesinde belirlenmekte ve hedeflerin tutturulma oranları yıllık olarak takip edilmektedir (**Kanıt1**). Hedeflerin gerçekleşme oranı, varsa eksikler ve iyi uygulamalar irdelenerek takip edilmekte ve birim genel akademik toplantısında görüşülmektedir.

Kanıtlar

Kanıt 1: Denizcilik MYO 2023yılı performans değerlendirmesi

C.3.2.Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi 3: Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Birimimizde düzenli yapılan akademik toplantılarda öğretim elemanlarımızın yıllık akademik yayın ve çalışma hedefleri değerlendirilmektedir. Birim performans değerlendirme raporları ile takip edilen yayınlar performans değerlendirme sunumuna eklenmek üzere öğretim elemanlarımızdan talep edilmektedir (**Kanıt1**). Yayın sayısının ve kalitesinin artırılması amacıyla neler yapılabileceği öğretim elemanlarımızın görüşü alınarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

Kanıt1: [PROGRAMLAR KALİTE SUNUSU - Google Drive](#)

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Güçlü Yönler

Birimimizde akademik çalışmalar ile ulusal ve uluslararası projelere katılım teşvik edilmekte ve desteklenmektedir. Yıllık stratejik hedefler belirlenirken birimdeki öğretim elemanlarının akademik çalışma hedefleri dikkate alınmakta ve yıl sonunda belirlenen hedeflere ulaşma seviyesi takip edilmektedir. Planlanan ve gerçekleşen hedefler yapılan kalite toplantılarında değerlendirilip tartışılmaktadır. Ayrıca TR dizin başvurusu yapılan "[Journal of Marine and Engineering Technology](#)" dergisinin moderatörlüğü birim öğretim elemanları tarafından yapılmaktadır. Birimiz öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin lisansüstü eğitimlerinin tamamlanması ile artarak gelişeceği ve araştırma-geliştirme faaliyetlerinin ilerleyen yıllarda hız kazanacağı öngörülmektedir.

Toplumsal Katkı

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi 4: Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve sonuçlar alınmaktadır.

Denizcilik Meslek Yüksek Okulu (MYO)Yükseköğretim platformu içerisinde yeni katılmış olmasına rağmen bilimsel katkının yanı sıra, toplumun ihtiyaçlarını dikkate alarak bilim ile toplumu ortak paydada buluşturmayı amaç edinmiştir. Toplumun gelişime katkı sağlamak ve mevcut sorunların çözümü noktasında bulunduğumuz ilçede ilgili paydaşlar ile birlikte değerlendirmeler yapılmaktadır (Kanıt1)

Bu amaç doğrultusunda Kurum içerisinde görev tanımları ve planlamalar yapılmıştır. İmkânlar dâhilin de küçük fakat emin adımlarla belirlenen programlar uygulamaya konulmaktadır (Kanıt 2)

Kanıtlar

Kanıt 1:Toplumsalkatkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı pdf

Kanıt 2: Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler ve uygulama örnekleri pdf

D.1.2. Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi 2: Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Birim içerisinde finansal kaynakların yönetimi toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda planlanmaktadır. Finansal kaynakların planlanması kurumumuz mali işleri ile ortak çerçevede yürütülmektedir..

SONUÇ

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kurum İçi Değerlendirme raporunda sunulan bilgiler ve kanıtlar doğrultusunda Denizcilik MYO olarak, birim içerisinde mevcut akademik ve idari personelin yürütülen tüm süreçler içerisinde ekip çalışmasına yatkın olmaları, süreçleri yakından takip ederek değişime ve ihtiyaçlara ayak uydurmaları kurum içerisinde birliktelik anlayışının benimsenmiş olması neticesinde komisyonlar aracılığı ile programlar aksamadan yürütülebilmektedir.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Güçlü Yönler

Birimimizde ki liderler akademik ve idari süreçlerde takım çalışmasına yatkındır ve komisyonlar ve kurullar vasıtasıyla katılımcı bir anlayış benimsenmiştir. Kalite süreçleri ve kurumsal bir yapı kazanılmasında liderlik anlayışı ön plana çıkmaktadır. Birimiz çalışanlarının memnuniyet anket sonuçlarından da anlaşılacağı üzere kurumumuza aidiyet ve memnuniyet oranları yüksektir. Çalışanların üst yönetime dilek şikayet ve öneri taleplerinde ulaşabilirliği kurumsal anlayışımıza uygun olarak ilerlemektedir. Dış paydaşların ve sektör temsilcilerinin birimlerimizdeki işleyişler hakkında görüşleri titizlikle takip edilebilmektedir. Finansal kaynakların kullanım süreçlerinde iyileştirmeler devam etmektedir. Tüm birimlerin kalite temsilcileri belirlenmiş olup aynı zamanda da kalite komisyonları oluşturulmuştur. Birimizde planlanan etkinlikler kurumumuzun kalite politikasına uygun planlanmaktadır

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Güçlü Yönler

Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Denizcilik Meslek Yüksek Okulu' nda yer alan tüm programların tasarımı, değerlendirilmesi ve güncellenmesi akademik kadro tarafından yakından takip edilmektedir. Mevcut programların ders dağılımı, alanında tecrübeli ve akademik olarak güçlü eğitim-öğretim kadrosuyla öğrencinin sektörde ve akademik hayatta ihtiyaç duyacağı bilgiler göz önünde bulundurularak oluşturulmuştur. İlgili programların ders içerikleri tecrübeli ve sektörün içinden gelen öğretim elemanları sayesinde gerekli görüldüğünde sektördeki paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir. Programlarda öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri, tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır. Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Denizcilik Meslek Yüksek Okulunun akademik kadrosunda yer alan öğretim elemanları, denizcilik sektörü ile bağlantısını güçlü tutarak güncel sektör bilgisini ve gelişen teknolojiyi öğrencilerine aktarmayı en önemli bir eğitim-öğretim hedefi haline getirmiştir.

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Güçlü Yönler

Birimimizde akademik çalışmalar ile ulusal ve uluslararası projelere katılım teşvik edilmekte ve desteklenmektedir. Yıllık stratejik hedefler belirlenirken birimdeki öğretim elemanlarının akademik çalışma

hedefleri dikkate alınmakta ve yıl sonunda belirlenen hedeflere ulaşma seviyesi takip edilmektedir. Planlanan ve gerçekleşen hedefler yapılan kalite toplantılarında değerlendirilip tartışılmaktadır. Ayrıca TR dizin başvurusu yapılan “[Journal of Marine and Engineering Technology](#)” dergisinin moderatörlüğü birim öğretim elemanları tarafından yapılmaktadır. Birimimiz öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin lisansüstü eğitimlerinin tamamlanması ile artarak gelişeceği ve araştırma-geliştirme faaliyetlerinin ilerleyen yıllarda hız kazanacağı öngörülmektedir.

Toplumsal Katkı

Kurum İçi Değerlendirme raporunda sunulan bilgiler ve kanıtlar doğrultusunda Denizcilik MYO olarak, birim içerisinde mevcut akademik ve idari personelin yürütülen tüm süreçler içerisinde ekip çalışmasına yatkın olmaları, süreçleri yakından takip ederek değişime ve ihtiyaçlara ayak uydurmaları kurum içerisinde birliktelik anlayışının benimsenmiş olması neticesinde komisyonlar aracılığı ile programlar aksamadan yürütülebilmektedir.

*Bilgini beceriyle
bütünleştiriyoruz*



SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

Esentepe Kampüsü Serdivan/SAKARYA T. 0 (264) 616 00 13 | F. 0 (264) 616 00 14
www.subu.edu.tr - subu@subu.edu.tr